



STOELZLE GLASS GROUP



# CODE OF CONDUCT

Unser Bekenntnis zu Verantwortung, Respekt und Nachhaltigkeit



# INHALT

---

	<b>PRÄAMBEL</b>	
	Vorwort der Geschäftsführung .....	05
<b>1</b>	<b>CODE OF CONDUCT</b>	
	Standards für ein vorbildliches Handeln .....	06
<b>2</b>	<b>UNSERE WERTE</b>	
	Unser Versprechen an Sie .....	07
<b>3</b>	<b>WIR SAGEN: „SAFETY FIRST“</b>	
	Konsequente Sicherheitskultur am Arbeitsplatz	
	Wir sorgen als Stoelzle Glass Group für ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld .....	08
<b>4</b>	<b>EIGENTUM &amp; DATENSCHUTZ</b>	
	Umgang mit Firmeneigentum und vertraulicher Information	
	Wir gehen sorgsam mit Firmeneigentum um .....	09
	Wir schützen wichtige Daten .....	10
<b>5</b>	<b>ETHIK UND COMPLIANCE</b>	
	Einhaltung gesetzlicher Normen und Vorschriften	
	Fairer und wettbewerbsorientierter Auftritt .....	11
	Wir vermeiden Interessenskonflikte und distanzieren uns von Korruption .....	12
	Wir verfolgen ein transparentes Spenden- und Sponsoringprogramm .....	13
<b>6</b>	<b>GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN</b>	
	Umgang mit Kunden, Geschäftspartnern, Behörden und Auditoren	
	Wir streben langfristige, tragfähige Geschäftsbeziehungen an .....	14
<b>7</b>	<b>UMGANG MIT LIEFERANTEN</b>	
	Qualitätsbezogene, ökologische und soziale Ansprüche	
	Wir wollen zuverlässige Partner auf Augenhöhe sein .....	15
<b>8</b>	<b>FAIRES MITEINANDER</b>	
	Respektvoller Umgang mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern	
	Wir achten die Menschenrechte und leben ein faires Miteinander .....	16
<b>9</b>	<b>UMWELT &amp; RESSOURCEN</b>	
	Kreislaufwirtschaft, Vorsorge und sorgsamer Umgang mit Rohstoffen	
	Wir schützen die Umwelt und gehen verantwortungsvoll mit Ressourcen um .....	18
<b>10</b>	<b>PRODUKTSICHERHEIT</b>	
	Verantwortung bei Qualität, Hygiene und Produktschutz	
	Wir liefern beste Qualität für unsere Kunden .....	20
<b>11</b>	<b>VERBINDLICHKEIT</b>	
	Einhaltung unseres Codes of Conduct .....	21

”

UNSERE WERTE  
UND STANDARDS  
SIND FÜR UNSEREN  
ERFOLG VON  
GRUNDLEGENDER  
BEDEUTUNG.

---

# PRÄAMBEL

## Vorwort der Geschäftsführung

---

Das Vertrauen, das unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Geschäftspartner und die regionale Bevölkerung in uns setzen, ist unverzichtbar für unseren Erfolg. Nachlässiges, unethisches oder rechtswidriges Handeln kann dieses Vertrauen zerstören. So ist die Art und Weise, wie wir im Geschäftsleben agieren, ebenso wichtig wie die Qualität unserer Produkte. Aus diesem Grund verpflichten wir uns kompromisslos dazu, diesen Verhaltenskodex einzuhalten und unsere Unternehmenswerte zu leben. Nur wenn wir alle im Einklang mit den geltenden Gesetzen und internationalen Standards handeln, können wir unseren Kunden in den Märkten für Pharma, Spirituosen, Parfümerie und Kosmetik sowie Spezialitäten ein langfristig nachhaltiger und verlässlicher Geschäftspartner sein.

Durch unser kompromissloses Festhalten an ethischen Grundsätzen wollen wir höchste Glaubwürdigkeit erreichen. Deswegen legen wir großen Wert darauf, die Einhaltung dieses Verhaltenskodexes sicherzustellen. Dieser Kodex erhebt nicht den Anspruch, alle gesetzlichen Regelungen wiederzugeben, die für unser geschäftliches Verhalten gelten, sondern benennt die wesentlichen Themengebiete für unseren nachhaltigen Erfolg. Er dient als Leitfaden und soll uns helfen, die richtigen Entscheidungen zum richtigen Zeitpunkt zu treffen, um das Vertrauen all unserer Stakeholder nachhaltig zu bewahren.

**Dr. August Grupp, MBA**  
CEO Stoelzle Glass Group



# 1. CODE OF CONDUCT

## Standards für ein vorbildliches Handeln

---

Wir als Stoelzle Glass Group nehmen unsere gesellschaftliche Verantwortung wahr und setzen mit unserem hochwertigen Verpackungsglas auf ein nachhaltiges Wachstum. In den letzten Jahren ist die Stoelzle Glass Group beträchtlich gewachsen und unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sollen weiterhin stolz auf unser Unternehmen sein. Mit dem Code of Conduct möchten wir deshalb Standards für ein vorbildliches Handeln bei der Stoelzle Glass Group setzen.

Im täglichen Geschäftsleben gibt es immer wieder Situationen, wo es gilt, Entscheidungen zu treffen und integer zu agieren. Der vorliegende Code of Conduct dient als verbindliche Orientierung für unser tägliches Handeln und spiegelt unsere Unternehmenskultur in der gesamten Stoelzle Glass Group wider. Er soll für uns eine praktikable Unterlage darstellen, welche die Verantwortung gegenüber unseren Kunden, Geschäftspartnern, Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern transparent regelt.

### LEITFRAGEN FÜR UNSER TUN UND HANDELN

1. Wenn ich diese Handlung setze, bewirke ich dann etwas Positives für mein Unternehmen, seine Belegschaft und meine Kolleginnen und Kollegen?
2. Ist die gesetzte Handlung oder Situation transparent und nachvollziehbar?
3. Wäre ich stolz darauf, meiner Familie oder meinem Freundeskreis davon zu erzählen?
4. Würde ich mich freuen, wenn über mein Handeln öffentlich berichtet wird?

In einigen Kapiteln helfen gezielte Fragen und entsprechende Antworten dabei, ein besseres gemeinsames Verständnis zu entwickeln. Einerseits verhilft uns unser niedergeschriebener Code of Conduct zu mehr Klarheit, andererseits können wir unter Zuhilfenahme folgender Leitfragen stets für uns selbst entscheiden, das Richtige zu tun und Verantwortung für unser Handeln zu übernehmen. Wir sind davon überzeugt, dass nachhaltiges Unternehmertum weiterhin bestmöglich gelingen wird, wenn wir uns von diesen Fragen leiten lassen.

Der Stoelzle Code of Conduct gilt für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im gesamten Unternehmen. Das Management ist dafür verantwortlich, der gesamten Belegschaft die Inhalte des Code of Conduct zu vermitteln.





# 3. WIR SAGEN: „SAFETY FIRST“

## Konsequente Sicherheitskultur am Arbeitsplatz

---

### WIR SORGEN ALS STOELZLE GLASS GROUP FÜR EIN SICHERES UND GESUNDES ARBEITSUMFELD

Beim Thema Sicherheit halten wir stets unsere Augen offen und achten neben der eigenen Sicherheit auch auf die Sicherheit unserer Kolleginnen und Kollegen. Wir arbeiten konsequent an unserer Sicherheitskultur und der Entwicklung von sicheren Arbeitsabläufen durch kontinuierliche Trainings und Schulungen am Arbeitsplatz. Dazu gehört auch der sichere Umgang mit gefährlichen Substanzen.

Von Gefahrstellen und „Beinahe-Unfällen“ berichten wir so schnell wie möglich, um zukünftige Vorfälle zu vermeiden. Eine Missachtung unserer Sicherheitsvorschriften wird nicht geduldet – das gilt ausnahmslos für sämtliche Hierarchiestufen. Alle Vorgaben zur Unfallvermeidung überprüfen wir laufend auf ihre Wirksamkeit. Zuwiderhandeln muss unverzüglich gemeldet und Maßnahmen zur Verbesserung eingeleitet werden.

#### PERSÖNLICHE SICHERHEIT

Zur persönlichen Sicherheit der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter tolerieren wir keinen Konsum von Alkohol oder Drogen am Arbeitsplatz.



#### GUT ZU WISSEN



**Frage:** Sie arbeiten an der IS-Maschine und beobachten, wie sich ein Kollege den Schweiß aus den Augen wischt und die Schutzbrille hierfür auf die Stirn schiebt. Als plötzlich ein Fehler in der Station zu beheben ist, geht der Kollege auf die IS-Maschine zu und vergisst, dass sich die Schutzbrille noch auf seiner Stirn befindet und nicht ordnungsgemäß seine Augen bedeckt. Was tun Sie?



**Antwort:** Die Sicherheitsvorschriften in unserem Unternehmen beruhen auf Gefährdungsbeurteilungen und verpflichten den Einzelnen – je nach Arbeitsplatz – persönliche Schutzausrüstung zu tragen. In diesem Falle soll das Auge optimal vor Verletzungen durch Glassplitter und Ölspritzer geschützt werden. Ich gehe also zu meinem Kollegen und mache ihn auf die nicht ordnungsgemäß getragene Schutzbrille aufmerksam.

# 4. EIGENTUM & DATENSCHUTZ

## Umgang mit Firmeneigentum und vertraulicher Information

---

### WIR GEHEN SORGSAM MIT FIRMENEIGENTUM UM

#### BETRIEBSMITTEL

Das Eigentum der Stoelzle Glass Group, wie z.B. Betriebsmittel, insbesondere Maschinen, Werkzeuge und Kommunikationssysteme darf prinzipiell nur für betriebliche Zwecke genutzt werden und ist von allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern vor Missbrauch, Verlust oder Diebstahl zu schützen. Dazu zählen neben materiellen auch geistige Güter und Softwarelizenzen.

#### ORDNUNG UND SAUBERKEIT

Besonderes Augenmerk richten wir auf Ordnung und Sauberkeit. Wir halten ausdrücklich fest, dass Vandalismus in allen Bereichen (insbesondere in den Umkleiden und Gemeinschaftsräumen) oder mutwillige Sachbeschädigung und Verschmutzung keine Kavaliärsdelikte sind.

#### INTERNE REGELUNGEN

Alle internen Regelungen zur Benutzung von Firmenautos, Firmenhandys, Telefon, Computer, Internet und allen Informationstechnologien sind ausnahmslos einzuhalten.

#### VERTRAULICHE INFORMATIONEN

Alle Stoelzle-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind verpflichtet, Unternehmens-Know-how von Stoelzle streng vertraulich zu behandeln und dieses ausschließlich

für die Erfüllung ihrer Aufgaben zu verwenden. Geistiges Eigentum ist vor Kenntnisnahme durch Dritte und gegen unbefugten Zugriff von Dritten zu schützen. Unter das geistige Eigentum fallen z.B. Glasrezepte, Erfindungen und Produktprototypen, aber auch Geschäftsgeheimnisse wie z. B. Details über Kunden, Lieferanten und Software.





#### DATENSCHUTZGRUNDVERORDNUNG PERSONENBEZOGENE DATEN

- Dies sind jegliche Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person beziehen
- Beispiele: Name, Adresse, Geburtsdatum, Personalnummer, Kundennummer, Bankdaten, etc.

## WIR SCHÜTZEN WICHTIGE DATEN

### PERSONENBEZOGENE DATEN

Im Rahmen unserer Geschäftstätigkeit sammeln und verwalten wir sowohl personenbezogene Daten unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Vertragspartner und Kunden als auch Kundeninformationen. Die Sammlung und Bearbeitung personenbezogener Daten erfolgt unter Achtung der Datenschutzverordnung des jeweiligen Landes, in dem wir tätig sind. Das Recht auf Privatsphäre gilt als Menschenrecht, weshalb bei der Stoelzle Glass Group alle Daten streng vertraulich behandelt und alle erforderlichen Maßnahmen gesetzt werden, um die Daten gegen unbefugte Zugriffe zu schützen. Eine Weitergabe von Daten an Dritte ist nur im Rahmen der gesetzlichen Regelungen erlaubt.

Passwörter oder Kennwörter werden weder an Führungskräfte noch an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der IT-Abteilung weitergegeben (Ausnahmefall: Urlaubsvertretungen, die nach intern geltenden Vorgaben über sämtliche Zugriffsrechte informiert werden).

### BETRIEBSGEHEIMNISSE

Bei allen Angelegenheiten und Informationen, die unsere Kunden und Geschäftspartner betreffen, sind wir zur Verschwiegenheit verpflichtet. Dazu zählen auch Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse. Auch nach Beendigung des Dienstverhältnisses haben Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter diese Verschwiegenheit zu wahren. Eine Datenschutzrichtlinie ist im Unternehmen vorhanden.

# 5. ETHIK UND COMPLIANCE

## Einhaltung gesetzlicher Normen und Vorschriften

---

### FAIRER UND WETTBEWERBSORIENTIERTER AUFTRITT

#### EINHALTUNG ALLER GESETZLICHEN NORMEN UND VORSCHRIFTEN

Wir führen unsere Geschäfte unter Einhaltung aller gesetzlichen Normen und Vorschriften in den Märkten, in denen wir tätig sind, und garantieren unter Einhaltung der jeweiligen landestypischen Gepflogenheiten ein Höchstmaß an Integrität.

Ein fairer und wettbewerbsorientierter Auftritt ist uns stets ein zentrales Anliegen. Dabei geht es uns insbesondere um das Verbot von Absprachen und Informationsaustausch zwischen Wettbewerbern über Preise, Gebietsaufteilungen, Produktionsmengen oder andere wettbewerbsrelevante Parameter sowie um verbotene Preisbindungen von Vertriebspartnern.

#### WETTBEWERBSBESCHRÄNKENDE MASSNAHMEN & VERBOTENE ABSPRACHEN

Unter solche verbotenen Absprachen fallen auch informelle Gespräche, in denen wettbewerbsbeschränkende Maßnahmen vereinbart werden. Jeglichen Anschein eines abgestimmten Verhaltens lehnen wir strikt ab, lobbyistische Aktivitäten halten wir transparent.

#### GELDWÄSCHE

Ebenso ist es erklärtes Ziel von Stoelzle, nicht für Geldwäsche oder andere illegale Zwecke missbraucht zu werden oder dazu beizutragen. Geldwäsche bedeutet, dass illegal erlangtes Geld durch Verschleierung seiner eigentlichen Herkunft in den legalen Finanz- und Wirtschaftskreislauf eingeschleust wird und somit der Anschein einer Rechtmäßigkeit entsteht.

#### GUT ZU WISSEN



**Frage:** Auf einer Messe gehen Vertreter und Vertreterinnen der Mitbewerber gemeinsam in die Mittagspause. Es wird während des Essens über die geplante Preispolitik in den Unternehmen gesprochen. Wie sollen Sie sich in dieser Runde verhalten?



**Antwort:** Selbst, wenn Sie sich nicht aktiv an diesem Gespräch beteiligen, so kann Ihnen und damit auch Stoelzle Ihre Anwesenheit als Beteiligung an einem Kartell ausgelegt werden. Nehmen Sie unbedingt Abstand von dieser oder ähnlichen Situationen!

#### DAS WICHTIGSTE IM ÜBERBLICK

1. Einhaltung gesetzlicher Normen und Vorschriften in den Märkten
2. Fairer und wettbewerbsorientierter Auftritt
3. Keine wettbewerbsbeschränkende Maßnahmen oder verbotene Absprachen
4. Keine Geldwäsche für illegale Zwecke

## WIR VERMEIDEN INTERESSENSKONFLIKTE UND DISTANZIEREN UNS VON KORRUPTION

Es ist untersagt, geschäftliche Beziehungen für private Vorteile zu nutzen oder Geschäftspartner aus privatem Interesse zu bevorzugen. Von unseren Lieferanten, Dienstleistern und Vertragspartnern erwarten wir ebenfalls eine Offenlegung im Falle von Interessenskonflikten, welche auf Verträge und Geschäftsbeziehungen Einfluss haben könnten.

Korruption umfasst das Fordern, Anbieten oder Annehmen eines unredlichen Vorteils. Bei manchen Sachverhalten ist oft nicht klar erkennbar, ob tatsächlich eine Rechtswidrigkeit vorliegt. Jeder einzelne Mitarbeiter und jede Mitarbeiterin achtet deshalb darauf, sich von Korruption, Bestechung und „Grauzonen“ zu distanzieren.

Unsere Geschäftsbeziehungen mit Kunden, Lieferanten und Behörden führen wir transparent und unter Einhaltung der internationalen Anti-Korruptionsstandards. Etwaige Vorfälle als auch begründete Verdachtsmomente sind unverzüglich unter [compliance@stoelzle.com](mailto:compliance@stoelzle.com) zu melden. Dadurch schützen wir die Reputation des Unternehmens. Jeder Mitarbeiter und jede Mitarbeiterin hat persönliche Beziehungen mit Kunden, Lieferanten oder möglichen Bewerbenden klar gegenüber der Führungskraft zu deklarieren.

In diesem Sinne tolerieren wir kein Anbieten oder Annehmen von Geldgeschenken. Kleine Geschenke sehen wir als Ausdruck gegenseitiger Wertschätzung, die dem Aufbau und der Pflege langfristiger Geschäftsbeziehungen dienen. Der Wert der Geschenke muss sich jedoch in einem angemessenen Umfang bewegen. Demnach werden geringfügige Geschenke erlaubt, solange diese nicht beabsichtigen oder auch nur den Eindruck erwecken, geschäftliche Entscheidungen zu beeinflussen. Im Zweifelsfall sollte die jeweilige Führungskraft oder [compliance@stoelzle.com](mailto:compliance@stoelzle.com) kontaktiert werden.

### KONTAKT BEI ZWEIFELSFÄLLEN UND UNKLARHEITEN

✉ [compliance@stoelzle.com](mailto:compliance@stoelzle.com)

### GUT ZU WISSEN



**Frage:** Eine größere Investition steht im Unternehmen an. Eine im Einkauf tätige Person wird von einem potenziellen Lieferanten dieses Großauftrags zu einem geschäftlichen Abendessen eingeladen. Darf diese Einladung angenommen werden?



**Antwort:** Unter der Bedingung, dass während des Essens Fachliches besprochen wird, kann diese Einladung angenommen werden. Dabei ist auf Transparenz und Zurückhaltung sowie auf die Außenwirkung zu achten.

## WIR VERFOLGEN EIN TRANSPARENTES SPENDEN- UND SPONSORINGPROGRAMM



Spenden sind freiwillige Leistungen von der Stoelzle Glass Group, die wir ohne Erwartung einer Gegenleistung gerne geben, wobei eine transparente Dokumentation der Spenden verpflichtend ist. Die geplante Verwendung der Spende und der Empfänger müssen bekannt gemacht und rechtlich vertretbar sein.

Spenden an Organisationen, deren Ziele mit den Unternehmensgrundsätzen und Werten der Stoelzle Glass Group nicht vereinbar sind, oder Organisationen, die das Ansehen der Stoelzle Glass Group schädigen können, sind nicht erlaubt.

Der Fokus in Bezug auf Spenden wird in Abstimmung mit der Werks- bzw. Geschäftsführung festgelegt. Die für Stoelzle geltenden Grenzen der Spendenbeträge werden mit der mit Spenden und Sponsoring betrauten Abteilung definiert und mit der Unternehmensleitung abgestimmt. Im Falle eines Sponsorings haben wir unsere gesellschaftspolitische und soziale Verantwortung stets im Blick.

Wir achten besonders darauf, keine Seilschaften zu fördern. Ein Naheverhältnis der geförderten Organisation

zu Stoelzle-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ist in jedem Fall offenzulegen und dem oder der Sponsoringbeauftragten zu melden.

### GUT ZU WISSEN



**Frage:** Einige Mitarbeiter sind Mitglieder der lokalen Freiwilligen Feuerwehr und fragen bei Stoelzle um eine Spende für ein Fest an. Darf hier ein Spendenbetrag freigegeben werden?



**Antwort:** Ja, eine Spende ist in diesem Fall möglich, da es sich bei der Anfrage um eine Spende an einen gemeinnützigen Verein handelt. Der oder die Sponsoringbeauftragte ist vom Naheverhältnis einiger Mitarbeiter zur Freiwilligen Feuerwehr jedoch zu unterrichten.

# 6. GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN

Umgang mit Kunden, Geschäftspartnern, Behörden und Auditoren

---

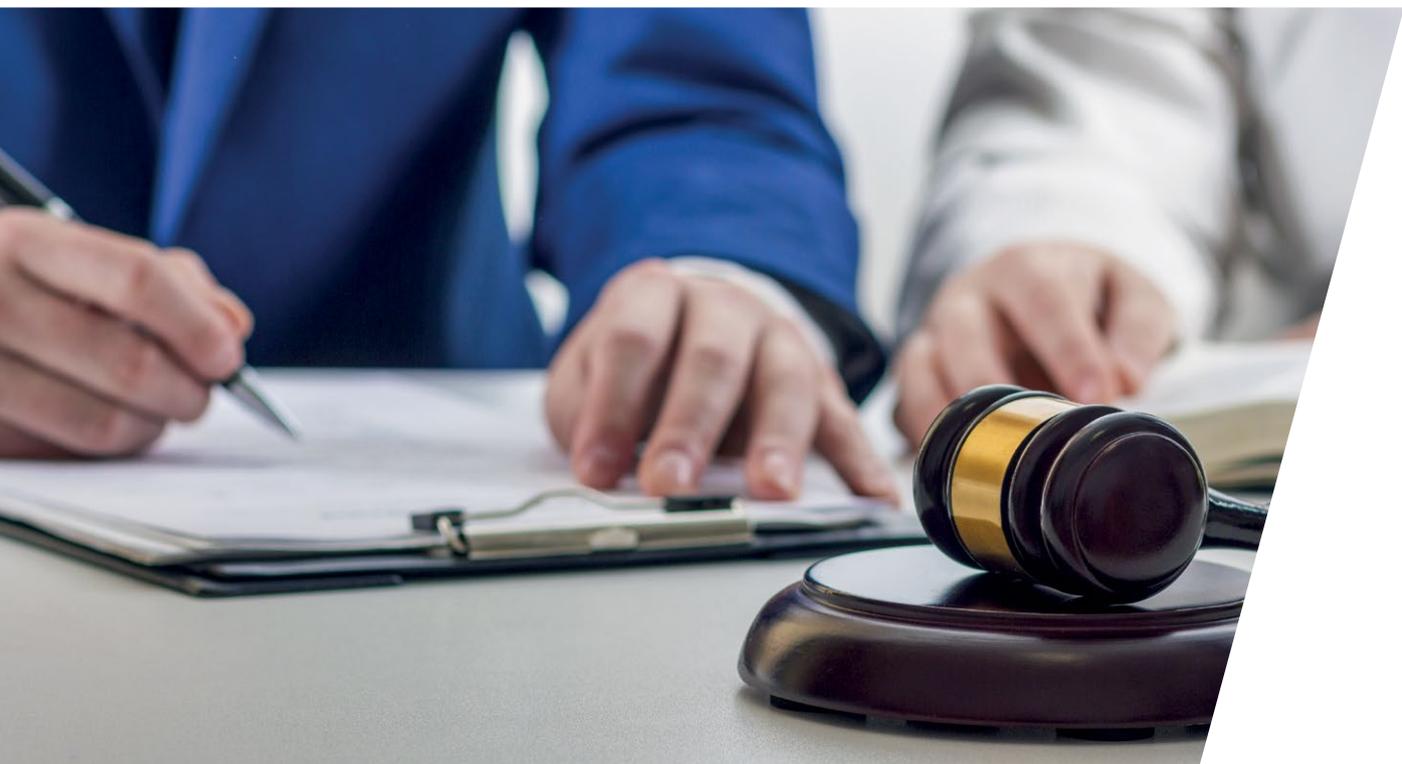
## WIR STREBEN LANGFRISTIGE, TRAGFÄHIGE GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN AN

Unser Ziel ist es, die besten Lösungen für unsere Kunden zu schaffen und hochwertiges Verpackungsglas zu liefern. Wir begegnen unseren Kunden und Geschäftspartnern daher mit Vertrauen, Aufrichtigkeit und Fairness und respektieren deren unterschiedliche Interessen.

Wir sind Kunden und Geschäftspartnern ein kompetenter und zuverlässiger Partner, der auf Augenhöhe kommuniziert. Wir streben langfristige und tragfähige Geschäftsbeziehungen an. Uns ist bewusst,

dass wir täglich an unserer ethischen, sozialen und umweltfreundlichen Performance gemessen werden.

Die Kommunikation mit Ämtern und Behörden ist auf den Prinzipien transparenter, korrekter Kommunikation und Ehrlichkeit aufgebaut. Ebenso achten wir auf die Unabhängigkeit der Auditoren und Auditorinnen, die unsere Standorte und Prozesse überprüfen und so zu einer Risikominimierung und zur stetigen Verbesserung unseres Unternehmens beitragen.



# 7. UMGANG MIT LIEFERANTEN

Qualitätsbezogene, ökologische und soziale Ansprüche

---

## WIR WOLLEN ZUVERLÄSSIGE PARTNER AUF AUGENHÖHE SEIN

Mit unseren Lieferanten, Vertretern und Beratern teilen wir ethische und soziale Prinzipien und unser Bekenntnis zum Schutz der Umwelt. In der Stoelzle Glass Group werden Einkaufsentscheidungen nicht nur aufgrund von Qualität, Termin, Service und Preisen der Anbieter getroffen, sondern immer auch hinsichtlich sozialer und ökologischer Faktoren. Jährlich wählen wir Lieferanten aus, die wir auditieren, um uns zu versichern, dass sämtliche qualitätsbezogenen, ökologischen und sozialen Bedingungen unseren Ansprüchen gerecht werden.

Transparenz über die Herkunft unserer Rohstoffe ist uns wichtig, um so frühzeitig Risiken zu erkennen. Verantwortliches Handeln haben wir fest in unsere Beschaffungsprozesse integriert.

Wir evaluieren laufend die aktuellen und zukünftigen finanziellen und nicht finanziellen Risiken und bewerten deren Bedeutung für unsere Geschäftstätigkeit. Die Geschäftsführung treibt das Risikomanagementprogramm des Unternehmens aktiv voran und setzt entscheidende Akzente für den Aufbau einer nachhaltigen Risikokultur im gesamten Unternehmen und entlang der Wertschöpfungskette.



### MODERN SLAVERY ACT

Der „Modern Slavery Act“ von 2015 ist ein Gesetz des Parlaments des Vereinigten Königreichs, das moderne Sklaverei bekämpfen soll. Die Stoelzle Glass Group hat zum Ziel, Sklaverei und Menschenhandel sowohl in der Lieferkette als auch in den eigenen Aktivitäten auszuschließen.

# 8. FAIRES MITEINANDER

## Respektvoller Umgang mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern

---

### WIR ACHTEN DIE MENSCHENRECHTE UND LEBEN EIN FAIRES MITEINANDER

Wir als Stoelzle Glass Group betrachten die Würde des Menschen und die Einhaltung der Menschenrechte als fundamental und sehen uns dem United Nations Global Compact verpflichtet. Daher lehnen wir jede Art von Diskriminierung, Gewalt oder Verletzung der Menschenwürde aufgrund von Rasse, ethnischer Herkunft, Hautfarbe, Religion, Geschlecht, Weltanschauung, Behinderung oder sonstiger Merkmale strikt ab.

Als international tätiges Unternehmen schätzen wir die Vielfalt, die in der Herkunft, der Kultur, der Sprache und den Ideen unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zum Ausdruck kommt. Wir respektieren und schätzen die Unterschiedlichkeit unserer Beschäftigten und sehen dies als große Bereicherung für unser Unternehmen.

Unser Umgang im täglichen Miteinander über alle Hierarchieebenen hinweg ist getragen von gegenseitigem Respekt, Offenheit, Ehrlichkeit, Vertrauen und Kooperation. Die unterschiedlichen Erfahrungen, Perspektiven und Kompetenzen sind uns willkommen und tragen wesentlich zum Erfolg der Stoelzle Glass Group bei. Unseren Führungskräften kommt hier eine wichtige Verantwortung zu.

Die Stoelzle Glass Group bietet allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern gleiche Beschäftigungschancen – ein transparenter Recruiting-Prozess unterstreicht diese Haltung. Unsere wichtigsten Kriterien für Beförderung sind Fähigkeiten und Qualifikation. Bei der Einstellung und Beförderung achten wir auf Gleichbehandlung aller

Kandidaten und Kandidatinnen, sodass aufgrund von Geschlecht, Rasse, Herkunft, Religion oder Alter kein Unterschied gemacht wird.

An allen Standorten haben unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter das Recht sich zusammenzuschließen, eine Gewerkschaft zu gründen und über die Arbeitsbedingungen zu diskutieren, ohne Repressalien befürchten zu müssen. Wir stehen für faire Arbeitsbedingungen, angemessenen Lohn und gleiche Regeln für alle. Arbeitnehmerschutz, Arbeitsrechte und Arbeitnehmervertreterrechte sowie sämtliche Kollektivvertragsregelung werden strikt eingehalten.

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in egal welcher Position und Funktion, sei es in der Produktion, der Dekoration, der Administration oder aus dem Vertrieb sind gleichwertvoll für den Erfolg der Stoelzle Glass Group.

#### SEXUELLE BELÄSTIGUNG

Die Stoelzle Glass Group verbietet sexuelle Belästigung jeglicher Form. Dazu zählen offensichtliche Annäherungsversuche, anzügliche Kommentare oder Gesten, Witze und obszöne Ausdrücke. Selbst wenn diese nicht kompromittierend gemeint sind, so kann dieses Verhalten dennoch als Belästigung aufgefasst werden und soll umgehend gemeldet werden.



”

## FUNDAMENTALE WERTE DER STOELZLE GLASS GROUP

Menschenrechte werden an allen Standorten der Stoelzle Glass Group als fundamentale Werte betrachtet, Zwangsarbeit und Kinderarbeit lehnen wir strikt ab.

### GUT ZU WISSEN



**Frage:** Jemand aus dem Unternehmen bemerkt, wie eine Führungskraft sich einem Mitarbeiter oder einer Mitarbeiterin gegenüber unangemessen (z. B. sehr lautstark, anzüglich oder unpassend) benimmt oder sein Gegenüber sexuell belästigt. Wie soll sich die beobachtende Person in dieser Situation verhalten?



**Antwort:** Unangemessene Umgangsformen jeglicher Art sind dem/der Vorgesetzten oder per E-Mail dem Compliancebeauftragten unbedingt zu melden! Respektvoller Umgang, ungeachtet jeglicher Hierarchieebenen, ist uns bei Stoelzle wichtig – sowohl in der Kommunikation als auch im menschlichen Miteinander.

✉ [compliance@stoelzle.com](mailto:compliance@stoelzle.com)

# 9. UMWELT & RESSOURCEN

Kreislaufwirtschaft, Vorsorge und sorgsamer Umgang mit Rohstoffen

---

## WIR SCHÜTZEN DIE UMWELT UND GEHEN VERANTWORTUNGSVOLL MIT RESSOURCEN UM

Als Stoelzle Glass Group recyceln wir über 100.000 Tonnen Glas pro Jahr und sparen damit Rohstoffe und Energie ein. Wir verpflichten uns auch weiterhin zu einem verantwortungsbewussten und sorgsamem Umgang mit den von uns verwendeten Rohstoffen, aber auch zu einem effizienten Einsatz von Energie und Wasser. Bei der Ausgestaltung unseres Maschinenparks achten wir bei der Beschaffung auf energieeffiziente Anlagen und Technologien.

Glas ist zu 100 Prozent wiederverwertbar. Dennoch machen wir uns in allen Unternehmensprozessen Gedanken darüber, wie wir Ressourcen und Materialien einsparen und Umweltauswirkungen geringhalten können und handeln im Sinne der Kreislaufwirtschaft und des Vorsorgeprinzips.

### ZENTRALE ANLIEGEN DER KREISLAUFWIRTSCHAFT UND DES VORSORGEPRINZIPS

1. Kontinuierliche Reduktion des ökologischen Fußabdrucks
2. Durch den effizienten Einsatz von Energie, Rohstoffen, Materialien, Wasser und Verpackung einen Beitrag zur Erreichung der Klimaziele zu leisten
3. Vermeidung von Umweltverschmutzung und Luftemissionen bei der Produktion und unserer gesamten Geschäftstätigkeit

Die Stoelzle Glass Group gewährleistet die Einhaltung aller gesetzlichen Bestimmungen und Standards im Umweltschutz an allen Standorten.

Unsere Forschungsabteilung arbeitet kontinuierlich an innovativen und umweltfreundlichen Lösungen sowie dem Einsatz energieeffizienter Technologien zur Fertigung von Verpackungsglas. Alle Stoelzle-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter führen ihre Tätigkeiten im Sinne unserer ökologischen Verantwortung aus.

Proaktive Kommunikation mit Anrainern zu umweltrelevanten Themen ist uns wichtig. Aufkommenden Beschwerden gehen wir nach und streben gute Lösungen für alle Beteiligten an.



# 10. PRODUKTSICHERHEIT

Verantwortung bei Qualität, Hygiene und Produktschutz

---

## WIR LIEFERN BESTE QUALITÄT FÜR UNSERE KUNDEN

Die Stoelzle Glass Group steht für exzellente Qualität und hochwertiges Verpackungsglas. Mangelhafte Produkte können nicht nur für das Unternehmen, sondern vor allem beim Endkunden selbst großen Schaden anrichten. Um die hohe Qualität sicherzustellen, arbeiten wir kontinuierlich an der Verbesserung unserer Qualitätsstandards und an der Verbesserung der internen Strukturen und Prozesse. Wir streben in all unseren

Bereichen höchste Performance an, um das Vertrauen unserer Kunden sicherzustellen.

Als glasproduzierendes Unternehmen übernehmen wir eine hohe Verantwortung bei der Erzeugung unserer Produkte in Bezug auf Qualität, Hygiene und Produktschutz. Unsere Verantwortung reicht hier bis zum Endkunden, der ein sicheres Produkt von uns erwartet.



# 11. VERBINDLICHKEIT

## Einhaltung unseres Codes of Conduct

---

Unser Code of Conduct dient dazu, alle rechtlichen und allgemein gültigen ethischen Normen einzuhalten und Schädigungen jedweder Art von der Stoelzle Glass Group fernzuhalten. Der Verhaltenskodex und die darin enthaltenen Werte und Regelungen sind deshalb für die gesamte Stoelzle Glass Group mit all ihren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, gleich welcher Hierarchieebene, verbindlich.

Wir dulden keine Verstöße und reagieren ausnahmslos auf jede Missachtung. Sollten Vorgesetzte Anweisungen geben, die dem Verhaltenskodex widersprechen, sind diese nicht verbindlich und es besteht damit seitens der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter keine Rechtfertigung für ein Fehlverhalten. Alle jene, die sich nicht gemäß den Konzernrichtlinien und -vereinbarungen verhalten, müssen mit entsprechenden Konsequenzen im Rahmen der betrieblichen und gesetzlichen Regelungen rechnen. Wenn ein Stoelzle-Mitarbeiter oder eine Stoelzle-Mitarbeiterin etwaiges Fehlverhalten vermutet oder feststellt, so ist der- oder diejenige aufgefordert, dies umgehend zu melden. „Wegschauen“ ist in diesem Falle eine Form unethischen Handelns.

Hinweise im Falle eines Verstoßes oder Fehlverhaltens sind per E-Mail an [compliance@stoelzle.com](mailto:compliance@stoelzle.com) zu richten. Alle Hinweise werden rasch und verbindlich bearbeitet und streng vertraulich behandelt. Jede beschuldigte Person hat die Möglichkeit, sich zu erklären. Personen, die Hinweise einmelden, entstehen aus dieser Maßnahme keinesfalls negative Folgen.



KONTAKT BEI VERSTÖßEN  
ODER FEHLVERHALTEN

✉ [compliance@stoelzle.com](mailto:compliance@stoelzle.com)

# IMPRESSUM

---

**Medieninhaber und Herausgeber:**

Stoelzle Oberglas GmbH  
Fabrikstraße 11, A-8580 Köflach  
Tel.: +43 3144 706  
E-Mail: [compliance@stoelzle.com](mailto:compliance@stoelzle.com)

UID-Nr.: ATU 14980706  
Firmenbuchnummer: FN 63600 f  
Firmenbuchgericht: Landesgericht f. ZRS Graz

**CEO:** Dr. August Grupp, MBA

**Für den Inhalt verantwortlich:**

DI(FH) Birgit Schalk  
Sustainability Manager, Stoelzle Glass Group  
Integrated Management Systems

**Fotocredits:** Adobe Stock, Stoelzle Oberglas,  
Die Abbilderei – Dieter Sajovic & Jana Scherr

**Übersetzungen:** Alexander Bolberitz, Institut für Internationale  
Übersetzungen & allesprachen.at-ISO 9001 GmbH

**Druckerei:** Druckerei Moser & Partner GmbH

**Layout:** Bramauer Branding, [www.bramauer.com](http://www.bramauer.com)

Druck- und Satzfehler vorbehalten.  
Alle Rechte vorbehalten © Stoelzle Glass Group





## STOELZLE GLASS GROUP

Stoelzle Oberglas GmbH  
Fabrikstraße 11, A-8580 Köflach  
Tel.: +43 (0) 3144 / 706  
E-Mail: [compliance@stoelzle.com](mailto:compliance@stoelzle.com)  
[www.stoelzle.com](http://www.stoelzle.com)